

OBJEKTIF KUALITI PEJABAT BENDAHARI

01 Mendapat pengiktirafan pengurusan kewangan baik dan boleh dipercayai dengan mendapat Sijil Audit Bersih.

02 Memastikan pengurusan aset diuruskan dengan efektif dan cekap mengikut peraturan pengurusan aset yang berkuatkuasa.

03 Memastikan perolehan Universiti dirancang dengan teliti dan diuruskan dengan sistematik serta mematuhi peraturan perolehan yang berkuatkuasa.

04 Memastikan pembayaran disempurnakan dalam tempoh 14 hari setelah dokumen yang lengkap diterima di Pejabat Bendahari.

05 Memastikan terimaan Universiti dilakukan secara atas talian melalui medium-medium yang disediakan.

06 Memastikan perbelanjaan Kumpulan Wang Universiti diuruskan dengan berhemah.

07 Meningkatkan peratus penjanaan pendapatan sendiri berbanding dengan jumlah perbelanjaan operasi Universiti setiap tahun.

08 Memastikan pembayaran emolumen disempurnakan dalam tempoh tarikh yang telah ditetapkan dalam pekeliling.